



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPUÃ DO OESTE



PROJETO DE LEI

CRIA O PROGRAMA MUNICIPAL APRENDENDO MAIS NAS FÉRIAS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE ITAPUÃ DO OESTE, ESTADO DE RONDÔNIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPUÃ DO OESTE/RO, no uso de suas atribuições legais, faz saber, que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte lei:

Art. 1º A presente Lei dispõe sobre a criação do programa Aprendendo Mais nas Férias, nas Escolas da Rede Pública Municipal estabelecidas no Município de Itapuã do Oeste - RO.

Art. 2º. Fica aprovado no âmbito do município de Itapuã do Oeste/RO, o Programa Municipal **APRENDENDO MAIS NAS FÉRIAS** da Secretaria de Educação, Cultura, Desporto e Lazer - SEMECE, denominado, Aprendendo Mais nas Férias.

Art. 3º. As diretrizes do programa serão estabelecidas e cumpridas na forma do anexo Único desta lei.

Art. 4º A presente Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio da Floresta, Itapuã do Oeste/RO, 28 de junho de 2023.

MOISÉS GARCIA CAVALHEIRO
Chefe do Poder Executivo Municipal

Rua Ailton Senna, 1425 - Centro - Itapuã do Oeste/RO CEP: 76861-000
Contato: (69) 3231-2330 - Site: www.itapuadoeste.ro.gov.br - CNPJ: 63.761.936/0001-55



Documento assinado eletronicamente por **MOISES GARCIA CAVALHEIRO, CHEFE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL**, em 04/07/2023 às 10:41, horário de Itapuã do Oeste/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 2.043 de 13/01/2020.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site transparencia.itapuadoeste.ro.gov.br, informando o ID **223572** e o código verificador **54EAE964**.

| Seq. | Documento | Anexos | Data | ID |
|------|---------------------------------------|--------|------------|---------------|
| 1 | Mensagem 55 | | 29/06/2023 | <u>222732</u> |
| 2 | OFÍCIO 117 | | 28/06/2023 | <u>222653</u> |
| 3 | Anexo DOCUMENTO ENVIADO PELA EDUCAÇÃO | | 04/07/2023 | <u>223601</u> |

Docto ID: 223572 v1



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPUÃ DO OESTE



MENSAGEM Nº 55

EXCELENTÍSSIMA SENHORA PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL DE ITAPUA DO OESTE,

Senhores Vereadores,

Servimo-nos da presente, para submeter à apreciação e aprovação do Plenário, o anexo PROJETO DE LEI ORDINARIA Nº ___/2023, que **Dispõe Sobre A Criação Do Programa Municipal Aprendendo Mais Nas Férias Na Rede Municipal De Ensino Do Município de Itapua do Oeste, Estado De Rondônia E Dá Outras Providências**. Pelas razões e fundamentos que seguem:

A presente proposta legislativa é uma avaliação do SAEB é promovida a cada 02 anos, sendo que a mesma visa diagnosticar o nível de proficiência dos estudantes em Língua Portuguesa e Matemática, como também analisa o fluxo escolar, e o índice de aprovação da Rede, calculando esses resultados chega-se a nota do Índice de Desenvolvimento da Educação Básica -IDEB de cada Município.

O presente projeto visa a Implantação do Programa de Alfabetização na Idade Certa PAIC Aprende Mais Itapua do Oeste.

Pelo exposto, submetemos o presente Projeto de Lei, nos termos do Regimento Interno desta Casa, que a sua tramitação se dê em **REGIME DE URGÊNCIA**, para apreciação dos Nobres Vereadores dessa Casa de Leis.

Itapua do Oeste, 28 de junho de 2023.

MOISES GARCIA CAVALHEIRO
Prefeito Municipal de Itapua do Oeste RO

Rua Airton Senna, 1425 - Centro - Itapua do Oeste/RO CEP: 76861-000
Contato: (69) 3231-2330 - Site: www.itapuadoeste.ro.gov.br - CNPJ: 63.761.936/0001-55



Documento assinado eletronicamente por **MOISES GARCIA CAVALHEIRO, CHEFE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL**, em 29/06/2023 às 09:18, horário de Itapua do Oeste/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 2.043 de 13/01/2020.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site transparencia.itapuadoeste.ro.gov.br, informando o ID **222732** e o código verificador **86055359**.

Documentos Relacionados

| Seq. | Documento | Data | ID |
|------|-------------|------------|--------|
| 1 | OFÍCIO 117 | 28/06/2023 | 222653 |
| 2 | Projeto 055 | 04/07/2023 | 223572 |

Docto ID: 222732 v1



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPUÃ DO OESTE

Ofício Nº117/GAB-PMIO/2023

Itapuã do Oeste, 28 de junho de 2023.

Ao: Poder Legislativo Municipal
Exma. Sra. **Rose Lopes dos Santos de Oliveira**
Presidente da Câmara Municipal.
Itapuã do Oeste RO.



Assunto: Criação do programa municipal aprendendo mais nas férias na rede municipal de ensino do município de Itapuã do Oeste, Estado de Rondônia

Senhora Presidente,

Com cordiais cumprimentos, venho pelo presente, enviar a essa Egrégia Casa de Leis a **MENSAGEM nº55/2023**, que Estabelece a Criação do programa municipal aprendendo mais nas férias na rede municipal de ensino do município de Itapuã Do Oeste, Estado de Rondônia, a fim de que Vossas Excelências apreciem e deliberem sobre a matéria, na qual solicitamos dessa Nobre Casa de Leis que o projeto de Lei seja apreciado, conforme segue a Mensagem e o Projeto em anexo.

Certo de podermos contar com a vossa atenção, reiteramos votos de estima e apreço.

Atenciosamente,

MOISES GARCIA CAVALHEIRO
Prefeito de Itapuã do Oeste

Rua Airton Senna, 1425 - Centro - Itapuã do Oeste/RO CEP: 76861-000
Contato: (69) 3231-2330 - Site: www.itapuadoeste.ro.gov.br - CNPJ: 63.761.936/0001-55



Documento assinado eletronicamente por **MOISES GARCIA CAVALHEIRO, CHEFE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL**, em 28/06/2023 às 15:09, horário de Itapuã do Oeste/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 2.043 de 13/01/2020.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site transparencia.itapuadoeste.ro.gov.br, informando o ID **222653** e o código verificador **1817BF83**.

Anexos

| Seq. | Documento | Data | ID |
|------|-------------|------------|---------------|
| 1 | Mensagem 55 | 29/06/2023 | <u>222732</u> |
| 2 | Projeto 55 | 29/06/2023 | <u>222738</u> |

Documentos Relacionados

| Seq. | Documento | Data | ID |
|------|-------------|------------|--------|
| 1 | Projeto 055 | 04/07/2023 | 223572 |

Docto ID: 222653 v1





ANEXO ÚNICO DO PROJETO DE LEI

APRENDENDO NAS FERIAS +



SECRETARIA MUNICIPAL
DE EDUCAÇÃO
CULTURA, DESPORTO E LAZER



“Se uma criança não pode aprender da maneira
que é ensinada, é melhor ensiná-la da maneira que ela
pode aprender.”
(Marion Welchmann)

Itapuã do Oeste/RO





2023

DURAÇÃO: 12 dias

Início: 12 a 26 de julho/2023

As aulas serão promovidas de 2ª a 6ª feira, com carga horária de 4 horas/aulas

JUSTIFICATIVA:

A avaliação do SAEB é promovida a cada 02 anos, sendo que a mesma visa diagnosticar o nível de proficiência dos estudantes em Língua Portuguesa e Matemática, como também analisa o fluxo escolar, e o índice de aprovação da Rede, calculando esses resultados chega-se a nota do Índice de Desenvolvimento da Educação Básica -IDEB de cada Município.

Com a Implantação do Programa de Alfabetização na Idade Certa PAIC Aprende Mais Itapua do Oeste, Lei Ordinária nº963/2022, desenvolvido pelo Tribunal de Contas do Estado de Rondônia, além de termos o privilégio de contar com a Equipe de Consultoria pedagógica e Técnica, também são promovidas avaliações diagnóstica para os estudantes do 1º ao 3º ano do Ensino Fundamental com a disponibilização dos resultados quase que em tempo real, que nos direciona nas ações de Reforço Escolar e de recomposição da Aprendizagem. Quanto aos estudantes do 4º e 5º ano o desenvolvimento da aprendizagem é acompanhada pelos professores através da Ficha de Leitura, Escrita e Oralidade -FLEO, sendo esses os eixos de ensino em Língua Portuguesa- Alfabetização, sendo que mensalmente o professor acompanha esses indicadores e registrando na FLEO o nível de desenvolvimentos de cada estudantes. No final de cada mês esses resultados são inseridos em uma plataforma, que nos disponibiliza os resultados em Língua Portuguesa, apontando quais são as fragilidades de cada estudante.

Também foi implantado pelo Governo do Estado de Rondônia – Secretaria de Estado de Educação - SEDUC foi implantado o Sistema de Avaliação da Educação do Estado de Rondônia – SAERO, onde em 2022 os estudantes do 2º e 3º ano do Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino foram avaliados nos Componentes Curriculares Língua Portuguesa e Matemática, Passa -se a apresentar os resultados das avaliações do SAEB 2021 e do SAERO 2022, sendo





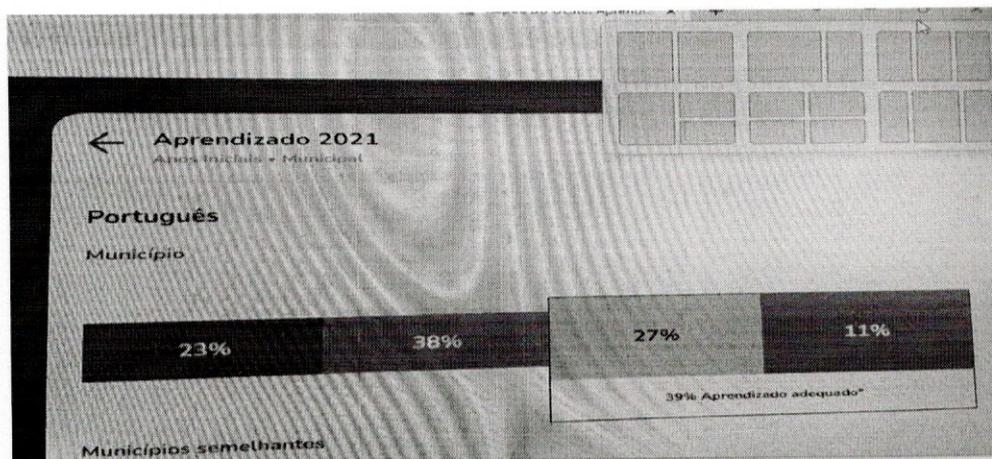
que nos mostra claramente que os estudantes da Rede Municipal de Ensino estão aprendendo muito pouco ou quase nada em Língua Portuguesa e Matemática.

RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES SAEB/2021- LINGUA PORTUGUESA



Percebe-se pelos resultados das avaliações do SAEB/2021, que a porcentagem atingida caminha junto com os resultados do SAERO/2022, sendo que 23% dos estudantes avaliados estavam no abaixo do básico e 38 % encontrava-se no básico, ou seja, não construíram competências ou poucas aprendizagens para estarem no 5º ano do Ensino Fundamental.

RESULTADOS EM LÍNGUA PORTUGUESA – SAEB/2021



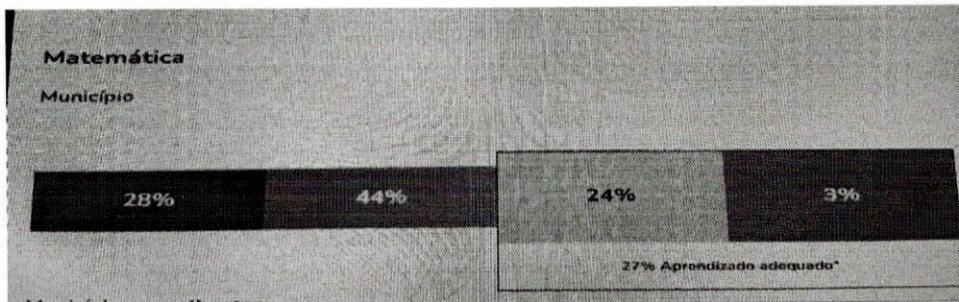
SAEB/2021

Quanto ao Componente Curricular Matemática observa-se que 28% dos estudantes avaliados estavam no abaixo do básico e 44% no básico, isso é, não demonstraram habilidades e competências para o ano avaliado. Nos levando a refletir sobre a necessidade de planejar novos arranjos pedagógicos e estratégias para os estudantes do 5º ano, sendo esses avaliados neste ano letivo 2023.





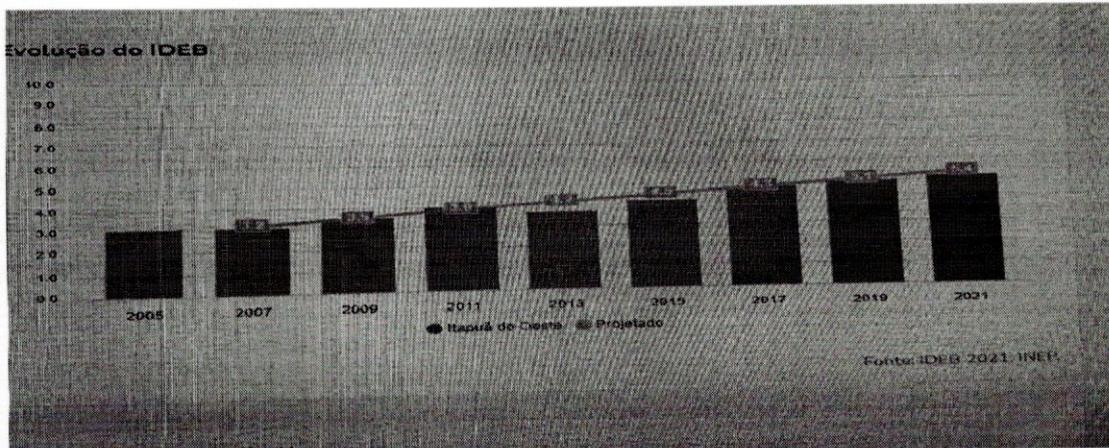
RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES SAEB/2021 – MATEMÁTICA



SAERO/SEDUC – 2022

De acordo com a evolução do Índice de Desenvolvimento da Educação Básica – IDEB deste Município, observa-se que o mesmo está melhorando seus indicadores, mas que tem muito a ser feito diante da aprendizagem dos estudantes.

IDEB DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO ITAPUÃ DO OESTE – 2021



SAEB/2021

Vejamos os resultados das avaliações dos alunos do 2º e 5º ano-2022, da Rede Municipal de Ensino: Escola de Educação Infantil e de Ensino Fundamental Sossego da Mamãe; Escola Municipal de Ensino Fundamental Dr. Custódio, como também da Escola do Campo de Educação Infantil e de Ensino Fundamental Cecília Meireles, realizadas pelo Sistema Estadual de Avaliação Externa –SAERO,

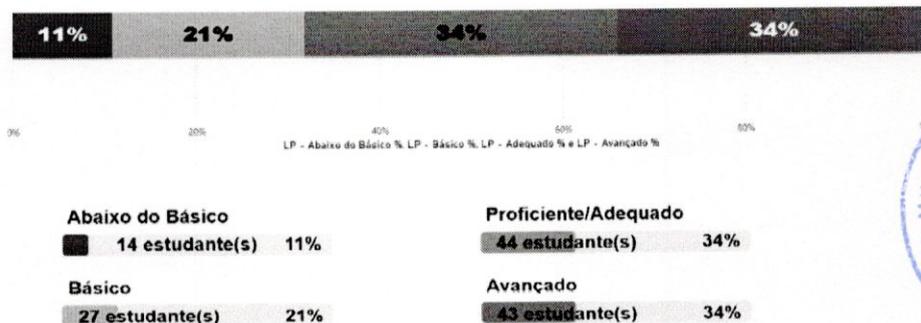




Promovidas pelo Governo do Estado de Rondônia, Secretaria Estadual de Educação – SEDUC, divulgou os seguintes resultados.

COMPONENTE CURRICULAR LÍNGUA PORTUGUESA – Escola Municipal Sossego da Mamãe

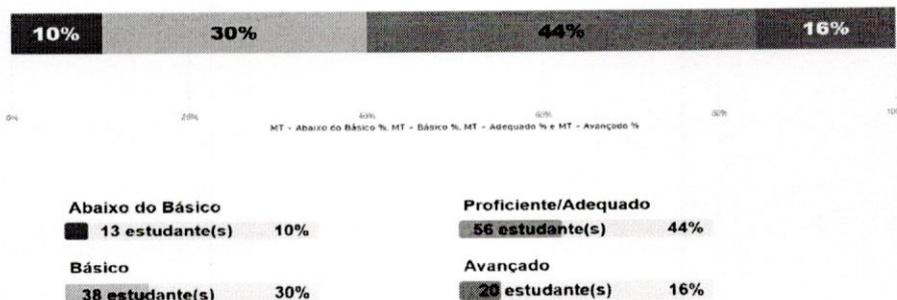
PADRÃO DE DESEMPENHO - LÍNGUA PORTUGUESA



SAERO/SEDUC - 2022

COMPONENTE CURRICULAR – MATEMÁTICA

PADRÃO DE DESEMPENHO - MATEMÁTICA



SAERO/SEDUC - 2022

Conforme os resultados expostos, nos leva a refletir sobre a importância da recomposição da aprendizagem dos estudantes que encontram-se no abaixo do básico e no básico, nos Componentes Curriculares Língua Portuguesa e Matemática, intensificando as ações de intervenção pedagógica com a utilização de recursos de apoio pedagógico, livros literários, valorizando e uso de jogos pedagógicos, materiais concretos, interagindo a criança com tecnologias a favor da aprendizagem, diversificando o fazer pedagógico em cada componente curricular,





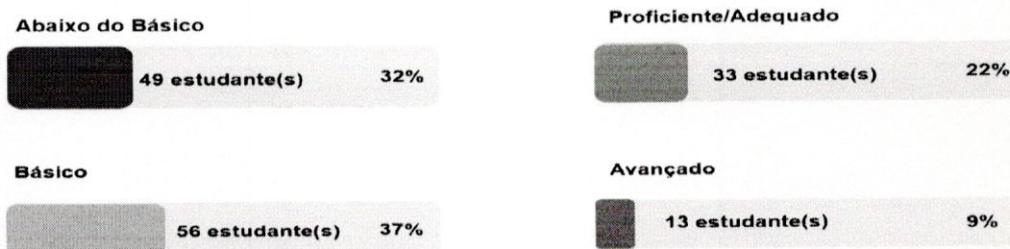
levando os alunos a serem desafiados e confrontando os conhecimentos antigos e acomodando novos conhecimentos de acordo com as habilidades e competências a serem construídas em cada ano escolar, tendo como objetivo final a consolidação da alfabetização em Língua Portuguesa e Matemática de acordo com o Programa de Alfabetização Aprende Mais Itapuã do Oeste e os Referenciais Curriculares do Estado de Rondônia - RCRO. Essas ações de reforço escolar e de recomposição da aprendizagem poderão ser promovidas na própria escola.

RESULTADO DAS AVALIAÇÕES – ALUNOS DO 5º ANO – ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL DR. CUSTÓDIO SAERO 2022

Quanto aos resultados das avaliações dos alunos do 5º ano, obtivemos os seguintes resultados: Em Língua Portuguesa, 49 estudantes que equivale a 32%, estava no **Abaixo do Básico**, e 56 crianças que equivale ao percentual de 37% estava no **Básico**. Conforme o quadro a baixo observa-se os seguintes resultados das avaliações.

RESULTADOS GERAL DOS ESTUDANTES DO 5º ANO DA ESCOLA MUNICIPAL DR. CUSTÓDIO

PADRÃO DE DESEMPENHO - LÍNGUA PORTUGUESA



SAERO/SEDUC - 2022

Quanto ao Componente Curricular Matemática, foram avaliados 151 alunos, desses, 77 estudantes, equivalendo a 51% estava no abaixo do Básico e 49 alunos, percentual de 32% estavam no Básico de acordo com os resultados abaixo:

PADRÃO DE DESEMPENHO - MATEMÁTICA





SAERO/SEDUC - 2022

Analisando os resultados supracitados, dos estudantes do 5º ano do Ensino Fundamental no Componente Curricular Matemática percebem-se que os mesmos demonstraram muitas dificuldades nas habilidades/competências, ou seja, observa-se que muitas competências não foram consolidadas para o 5º ano do Ensino Fundamental, ou seja, não apresentaram conhecimentos consolidados para o ano em que estavam matriculados.

Diante da realidade observada, destaca-se que de acordo com o Programa de Alfabetização na Idade Certa Aprende Mais Itapua do Oeste, cada Instituição Escolar deverá estar atentas quanto às metas que a Rede necessita alcançar frente ao perfil de saída dos estudantes matriculados em cada ano escolar, como também a projeção do novo IDEB para o ano de 2024. De acordo com as metas estipuladas no Programa de Alfabetização na Idade Certa – Aprende Mais Itapua do Oeste, observa-se que o Município necessita alcançar as seguintes metas:

Estabelecimento de Metas

- 85% de alunos alfabetizados no 1º ano;
- 100% de alunos alfabetizados no 2º ano;
- 100% de alunos alfabetizados no 3º ano – leitor fluente;
- 100% de alunos lendo, compreendendo, produzindo e analisando diferentes gêneros no 4º ano;
- 100% de alunos compartilhando a escolha de obras literárias, leitura, escuta, comentários, efeitos das obras lidas e usando o conhecimento sobre os autores para interpretar os textos no 5º ano.
- Elevar o IDEB de 5.0 para 5.3, conforme o projetado pelo Ministerio da Educação-MEC, ano 2024;
- Reduzir o índice de abandono e a evasão;
- leitura, escuta, comentários, efeitos das obras lidas e usando o conhecimento sobre os autores para interpretar os textos no 5º ano, (de acordo com o perfil de saída do 5º ano);
- Planejar Plano de recomposição da aprendizagem para os alunos que não alcançarem níveis satisfatórios de aprendizagem ao final do 1º semestre.





Portanto, a Secretaria Municipal de Educação – SEMECE, elaborou o **Plano intitulado Aprendendo + Nas Férias**, visando atender 65 estudantes das seguintes Instituições de Ensino:

ESTUDANTES PARA RECOMPOSIÇÃO DE APRENDIZAGEM

| Ordem | Instituição/Ensino | Ano Escolar | Nº de estudantes |
|---------------------|-----------------------------------|--------------|------------------|
| 02 | Escola Municipal Cecília Meireles | 3º ao 5º ano | 11 |
| 03 | Escola Municipal Dr. Custódio | 4º e 5º ano | 54 |
| TOTAL GERAL: | | | 65 |

Diante da realidade apresentada, e atendendo a Lei Ordinária nº 963/2022, que dispõe sobre o **Programa Aprende Mais Itapua do Oeste/RO**, dispondo sobre a Política Municipal de Alfabetização na Idade Certa é que justifica-se a elaboração deste plano de recomposição de aprendizagem para 65 (sessenta e cinco crianças) que estudam no 3º ao 5º ano do Ensino Fundamental, e que não consolidaram suas habilidades e competências em alfabetização de Língua portuguesa e Matemática, tendo como proposta oferecer aulas em Língua Portuguesa e Matemática criando momentos em que o estudante seja protagonista diante do seu aprendizado, com a utilização de metodologias ativas, utilização de vários gêneros textuais, fazendo com que a criança possa ler, escrever e utilizar a linguagem oral na interpretação de textos, buscando a competência na leitura fluente. Matemática, propor solução de problemas, explorar os números, utilizando recursos de apoio pedagógico concreto, propondo a resolução de problemas, utilizando o lúdico e o fazer da criança, explorando a criatividade, para o desenvolvimento de novas habilidades ou competências no Componente Curricular Matemática.

OBJETIVO GERAL:

Oportunizar aos alunos do 3 ao 5º ano do Ensino Fundamental momentos de aprendizagem, com foco em língua Portuguesa e Matemática, visando a recomposição de aprendizagem, prevendo a construção de competências das crianças como leitores fluentes, bem como desenvolvendo o raciocínio lógico matemático.





OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Propor momentos de aprendizagem, para os estudantes que ainda não foram alfabetizados em língua Portuguesa, tendo como meta alcançar aprendizagem consolidada em suas competências e habilidades;
- ✓ Promover momentos de interação e vivencia com o aluno, utilizando metodologias ativas, mediadas por recursos tecnológicos e com apoio pedagógico;
- ✓ Promover a interdisciplinaridade nos componentes Curriculares Matemática e língua Portuguesa, propiciando a alfabetização com letramento;
- ✓ Valorizar o protagonismo das crianças nas atividades pedagógicas em sala de aula, priorizando as metodologias Ativas.

PÚBLICO ALVO

- ✓ Estudantes do 3º ao 5º ano do Ensino Fundamental que estão apresentando defasagem de aprendizagem frente aos componentes curriculares Matemática e língua Portuguesa, somando um total de 65 estudantes da rede Municipal de Ensino.

PROFESSORES ENVOLVIDOS

Profissionais pedagogos alfabetizadores da Rede Municipal de Ensino que têm disponibilização a laborarem no período das férias de julho.

DO PROJETO APRENDENDO + NAS FÉRIAS

O Projeto Aprendendo Mais nas Férias visa atender aos estudantes do 3º ao 5º ano do Ensino Fundamental, com necessidade de superação das defasagens e lacunas de aprendizagem relacionadas às habilidades de leitura, escrita, raciocínio lógico, cálculo, resolução de problemas e problematização, envolvendo os componentes curriculares língua Portuguesa – Alfabetização e Matemática, nos estágios de recuperação, reforço e aprimoramento, para avançar na alfabetização e no letramento e, conseqüentemente, contribuir para a elevação dos Indicadores da Educação Básica – IDEB.





DA OFERTA DO PROJETO

As instituições de ensino da rede municipal terão que realizar levantamento do número de crianças que necessitam recompor as aprendizagens em alfabetização e na Matemática e encaminhar para a SEMECE, para participarem das aulas de reforço Escolar.

ESTUDANTES PARA O PROJETO APRENDENDO MAIS NAS FÉRIAS

Os estudantes que freqüentarão as aulas do Projeto Aprendendo Mais nas Férias serão definidos pela equipe gestora da instituição de ensino, após diagnóstico, conforme o anexo I e II deste projeto, realizado pelos professores nos componentes curriculares língua Portuguesa - alfabetização e Matemática do Ensino Fundamental, sobre suas dificuldades no desenvolvimento de habilidades e competências.

DA MATRÍCULA NAS TURMAS DO PROJETO APRENDENDO MAIS NAS FÉRIAS

A matrícula dos estudantes, nas turmas do Projeto, será realizada pelo Secretário Escolar, após a realização do diagnóstico realizado por professores regentes das turmas de todas as disciplinas.

A matrícula poderá ser realizada pelos responsáveis legais, após preenchimento do formulário contido no Anexo II deste Projeto, como também deverão assinar o Termo de Responsabilidade Anexo III deste Projeto, firmando o comparecimento da criança em todas aulas.

DA ORGANIZAÇÃO DA CARGA HORÁRIA

A carga horária do Projeto Aprendendo Mais nas Férias será de 04(quatro) horas diárias, somando um total de 20 horas semanais de interação pedagógica com o estudante.

As crianças serão enturmadas por nível de aprendizagem, não será observado o ano em que estão matriculados e sim as necessidades de aprendizagem dos alunos para recompor a aprendizagem, ou seja, tendo como prioridade as necessidades de aprendizagem do estudante, primando pela qualidade pedagógica na oferta do Programa.





- ✓ O horário das aulas serão:
- ✓ Manhã 7h30 às 11h30min;
- ✓ Tarde: Entrada 13h30min às 17h30 min.

DA ORGANIZAÇÃO DAS TURMAS

As turmas do Projeto, deverão ser organizadas em grupos de no mínimo 15 (quinze) estudantes, não ultrapassando esta quantidade estipulada

Os estudantes que freqüentarão o Projeto deverão ser agrupados por níveis de dificuldades de aprendizagem, conforme tabela seguinte:

| NÍVEL 1 NÍVEL 2 | NÍVEL 1 NÍVEL 2 |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Estudantes que estão nos níveis silábico, silábico-alfabético e alfabético. • Estudantes que não lêem.• Estudantes que decodificam as letras sem compreensão.• Estudantes que registram hipóteses de escrita, com omissões, trocas biunívocas e palavras simples.• Estudantes que não produzem textos ou produzem com o mínimo de organização.• Estudantes com dificuldades na resolução de problemas quanto à classificação, seriação, ordenação, sistema decimal e valor posicional.• Estudantes com dificuldades na compreensão das idéias operatórias e na resolução das operações básicas (adição, subtração, divisão e multiplicação). | <ul style="list-style-type: none">• Estudantes com defasagem em conteúdos necessários para continuidade do processo de ensino aprendizagem.• Estudantes com dificuldades de leitura e compreensão de textos adequados ao ano/série em que estão matriculados.• Estudantes com dificuldades na produção textual, de acordo com seu ano/série.• Estudantes com dificuldades básicas de resolução de problemas, nos cálculos das operações, em geometria e no tratamento das informações. |
| Obs.: Esses estudantes necessitam de atendimento até a superação das dificuldades. | Obs.: Esses estudantes necessitam de atendimento por um período menor de tempo, havendo rotatividade de acordo com as habilidades abordadas. |

DOS REGISTROS NO LIVRO REGISTRO DE CLASSE

Cabe o Secretário Escolar da instituição que está sediando a execução do Projeto deverá preparar a freqüência para os professores das turmas. A referida freqüência deverá ser física e ser preenchida todos os dias pelo professor da turma.





DOS CONTEÚDOS

Os conteúdos dos componentes curriculares, que serão atendidos pelo Projeto, deverão ser indicados pelo professor regente da turma regular do estudante, por meio das Fichas de Encaminhamento do Nível 1 e 2, conforme Anexo I deste projeto, a fim de permitir que sejam observados os avanços na aprendizagem. Dentre as habilidades a serem desenvolvidas, deverão ser priorizadas as de leitura, escrita, interpretação e resolução de problemas.

DO PROFESSOR

Os professores alfabetizadores da Rede Municipal de Ensino poderão se candidatar para laborarem no Programa Aprendendo Mais nas Férias. Os professores alfabetizadores para atuar no projeto deverá ter perfil e experiências inovadoras em alfabetização, e no trabalho de alfabetização Matemática, devendo ser pedagogos, com perfil dinâmico e apresentar um Plano de Trabalho Docente, abordando as competências e habilidades de acordo com as necessidades de aprendizagem dos alunos.

Os professores candidatos a laborarem no Projeto receberão formação específica, sendo que mesma será realizada antes do início do Projeto com duração de 8h. As aulas do Projeto serão atribuídas aos professores efetivos ou Celetistas.

DO PERFIL DO PROFESSOR

O professor para atuar no Projeto deverá ser pedagogo, e apresentar experiências exitosas em alfabetização Língua Portuguesa e em Matemática, como também ter experiências no trabalho com crianças do Ensino Fundamental I. Deverá ser capaz de estabelecer metas de curto prazo, no planejamento diário relacionadas às necessidades de aprendizagem dos estudantes, ter compromisso inequívoco com a aprendizagem dos estudantes. Utilizar metodologias ativas, com material concreto e diversificado, contemplando diferentes tipos de linguagem, ser resiliente para ensinar os estudantes, acreditando que todos têm condições de aprender, ser um professor empático e de referência curricular para seus estudantes.

Caso não haja, na instituição de ensino, professor que atenda aos referidos perfis, caberá à Diretoria da SEMECE promover a gestão necessária entre as instituições de ensino para indicar professores ao Projeto.

DA CONTRATAÇÃO DO PROFESSOR, SUPERVISOR E COORDENADOR

Por motivo deste projeto ser executado nas férias, os docentes que candidatarem a trabalhar na execução do projeto, terão mais 20h de contratos, com remuneração equivalente e proporcional ao piso 20h, para laborarem 15 dias frente ao





projeto, sendo pago de forma proporcional a 15 dias. Para a execução do projeto serão contratados 5 professores Pedagogos, 02 supervisores, sendo 01 para cada escola participante e 01 Coordenador para execução do Projeto. Total geral 08 (oito) profissionais envolvidos diretamente na execução do projeto. Os candidatos deverão pertencer a Rede Municipal de Ensino, podendo ser profissionais Contratados Celetistas ou concursados, que queiram candidatar para participar do projeto, sendo que os candidatos selecionados serão os que apresentam experiências positivas como alfabetizadores em Língua Portuguesa e Matemática.

DAS ATRIBUIÇÕES

Compete ao Coordenador: Orientar o professor quanto aos registros da frequência dos estudantes no Livro Registro de Classe (impresso), e acompanhar a evolução da sua aprendizagem.

Organizar o espaço escolar, cronograma de atendimento, carga horária e indicar os estudantes que participarão do Projeto.

Auxiliar o professor no planejamento das aulas e atividades organizadas para o Projeto, em todas as etapas do acompanhamento pedagógico, que compreende a hora/atividade, e na elaboração dos planos de aula, observar a sala de aula e dar o feedback formativo.

preencher a ficha de acompanhamento anexo II, analisando o avanço do aluno participante do projeto.

Possibilitar a participação do professor que atua no Projeto nas formações ofertadas pela SEMECE.

Auxiliar o professor no preenchimento da ficha de acompanhamento, anexo II das crianças participante do projeto, e orientá-los no planejamento.

Oportunizar acesso ao Projeto ao maior número de estudantes da instituição de ensino, promovendo sua rotatividade, por meio de avaliações semanais das turmas, garantindo que cada estudante tenha o direito do reforço na aprendizagem, evitando que permaneça na turma aquele que já superou as dificuldades.

Convocar os pais ou responsáveis dos estudantes para deixá-los cientes sobre os objetivos do Projeto, seu funcionamento e a importância do compromisso de todos com a aprendizagem. Acompanhar e avaliar o desenvolvimento pedagógico nas aulas do Projeto, buscando a participação efetiva dos estudantes.

Acompanhar e avaliar o desenvolvimento pedagógico nas aulas do Projeto, buscando a participação efetiva dos estudantes.





Substituir, a qualquer tempo, o professor do Projeto, podendo, inclusive, solicitar a cessação de sua oferta.

Após aprovação do Projeto pela Câmara Municipal, a equipe gestora das Escolas de Ensino Fundamental deverão incluir o Projeto Aprendendo Mais nas Férias, no Projeto Político-Pedagógico e no Regimento Escolar da instituição de ensino, com os detalhamentos necessários.

COMPETE AOS PROFESSORES DO PROJETO APRENDENDO MAIS NAS FÉRIAS

Desenvolver um trabalho articulado com a equipe gestora e o corpo docente da instituição de ensino.

Adotar metodologias diferenciadas e inovadoras, partindo do nível concreto ao abstrato, para incentivar os estudantes a freqüentarem o Projeto, evidenciando a superação das dificuldades de aprendizagem.

Elaborar materiais didático-pedagógicos e organizar as produções dos estudantes em pastas individuais ou portfólios, de tal modo que possa haver um conjunto de atividades que possibilite a análise do avanço da sua aprendizagem.

Analisar as dificuldades apresentadas pelos estudantes, por meio de encaminhamento feito pela Ficha de Encaminhamento (Anexo I), e elaborar um Plano de Trabalho Docente com indicações precisas e com foco na evolução da aprendizagem e nos conteúdos elencados como prioritários.

COMPETE AOS PROFESSORES REGENTES DAS TURMAS DO ENSINO REGULAR

Diagnosticar e indicar os estudantes que apresentarem dificuldades no desenvolvimento das habilidades e competências, de acordo com os Níveis I ou II do Projeto.

COMPETE A SUPERVISÃO NO ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO

Divulgar o Projeto, bem como orientar as equipes gestoras, quanto à abertura, organização e acompanhamento das turmas, de acordo com a demanda autorizada pela Secretaria Municipal de Educação.





Auxiliar no processo de distribuição de aulas do Projeto aos professores indicados pela instituição de ensino.

Auxiliar a equipe gestora na indicação de professores, caso não haja, entre os professores de sua instituição de ensino, profissional com perfil adequado aos critérios estabelecidos neste projeto.

Garantir a efetivação do acompanhamento pedagógico da Equipe Gestora ao professor do Projeto, em todas as suas etapas, ou seja, desde a hora-atividade até observação em sala de aula.

Acompanhar *in loco* o funcionamento das turmas do Projeto ao longo dos 15 dias de execução das aulas.

COMPETE A DIRETORIA DE ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO

Orientar, subsidiar, monitorar e articular ações relacionadas ao Projeto, bem como esclarecer as dúvidas das instituições de ensino quanto aos encaminhamentos para implementação e acompanhamento do Programa.

Auxiliar as equipes gestoras na implementação do Projeto nas instituições de ensino, bem como analisar as solicitações para autorizar a abertura de turmas.

Acompanhar o funcionamento das turmas do Projeto ao longo da execução do projeto, bem como promoção de reuniões em reuniões *in loco*.

COMPETE AOS PAIS, MÃES OU RESPONSÁVEIS LEGAIS

Autorizar a participação dos estudantes no projeto mediante assinatura do documento, conforme modelo contido no Anexo III deste projeto.

Incentivar a participação dos estudantes nas ações que promovam ou facilitem o sucesso escolar, tendo em vista que exercem um papel fundamental na sua frequência, permanência e evolução no processo de aprendizagem.

Garantir a presença do estudante nas aulas do Projeto, conforme dias e horários definidos pela instituição de ensino.

Manter contato com a Instituição de Ensino, por meio da equipe gestora e professores, para acompanhar os avanços da aprendizagem de seus filhos.





RECURSOS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO

Total de Alunos a serem atendidos: 65

Profissionais para execução do Projeto:

Professores: 05

Supervisores Escolar: 02

Coordenador: 01



Contratação de professores

| Ordem | Profissionais | quantidade | Valor R\$ | Total geral |
|--------------|------------------------|------------|-----------|-------------|
| 01 | Professor Pedagogo | 05 | | 05 |
| 02 | Supervisor Escolar | 02 | | 02 |
| 03 | Coordenador do Projeto | 01 | | 01 |
| TOTAL | | | | 08 |

ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

Durante o período que os alunos estiverem na escola vai ter merenda escolar. Sendo que o objetivo do PNAE (Programa Nacional de Alimentação Escolar) é contribuir para o crescimento e o desenvolvimento da aprendizagem, o rendimento escolar e a formação de hábitos alimentares saudáveis.

Por motivo deste projeto, vai ter merenda escolar durante o período das aulas e para essa execução ficará aproximadamente R\$ 1.200,00 para 15 dias de oferta de alimentação.





SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ITAPUÃ DO OESTE

CARDÁPIO

Cardápio A

| HORÁRIO | 2ª FEIRA | 3ª FEIRA | 4ª FEIRA | 5ª FEIRA | 6ª FEIRA |
|------------------------------|---|--|---|---|---|
| LANCHE MANHÃ 09:00 | - ARROZ BRANCO - FRANGO ASSADO COM BATATA - SALADA DE COUVE COM CENOURA | - PÃO FRANCÊS COM CARNE MOÍDA AO MOLHO - SUCO DE POLPA DE FRUTA | - ARROZ BRANCO - FEIJÃO - CARNES EM ISCAS AO MOLHO - SALADA DE REPOLHO COM CENOURA | - MACARRONADA DE CARNE MOÍDA - FRUTA: BANANA | - TORTA DE FRANGO COM LEGUMES - SUCO DE POLPA DE FRUTA |

Cardápio B

| HORÁRIO | 2ª FEIRA | 3ª FEIRA | 4ª FEIRA | 5ª FEIRA | 6ª FEIRA |
|------------------------------|---|---|--|--|--|
| LANCHE MANHÃ 09:00 | - ARROZ BRANCO - FEIJÃO - CARNE DE PANELA COM MANDIOCA - SALADA DE ALFACE COM TOMATE | - GALINHADA (FRANGO, CENOURA E MILHO) - SUCO DE POLPA DE FRUTA | - TORTA DE CARNE MOÍDA - SUCO DE POLPA DE FRUTA | - ARROZ BRANCO - POLENTA - CARNE MOÍDA AO MOLHO - SALADA DE REPOLHO COM CENOURA | - ARROZ BRANCO - FEIJÃO - CARNE MOÍDA COM BATATA - SALADA DE COUVE COM TOMATE |

NUTRICIONISTA THALYTA ANDRADE CRN 7- 15763

RUTE ALVES DA SILVA CARVALHO
SEC. SEMECE
Port. nº 006/GAB-PMIO/2017

MEIRE REGINA DE OLIVEIRA
DIRETORA PEDAGÓGICA DA SEMECE
Port. nº193/GAB-PMIO/2022





ANEXO I

FICHA DE LEITURA, ESCRITA E ORALIDADE - FLEO

| FICHA DE LEITURA, ESCRITA E ORALIDADE - FLEO (PROFESSOR) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------|--------------------------|----------------------|-----------------------|------------------------|------------------|----------------------|--------------------|------------------------|--|----------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|--|--|--|---------------------------|--|--|---|
| PROGRAMA DE ALFABETIZAÇÃO NA IDADE CERTA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MUNICÍPIO: | | ANO DE REFERÊNCIA- 2023 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ESCOLA: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TURMA: | | TURNO: | | MÊS: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOME DO PROFESSOR(A): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Z | NOME DOS ALUNOS | Reconhecimento de Letras | | | Indicadores de Leitura | | | | Indicadores de Escrita | | | Produção de texto | | Oralidade | | | | | | | |
| | | 1. Não reconhece letras. | 2. Reconhece letras. | 3. Reconhece sílabas. | 1. Não lê. | 2. Lê silabando. | 3. Lê frases curtas. | 4. Lê com fluência | 1. Não Escreve. | 2.1 Não Ortograficamente com sílabas simples | 2.2 Ortograficamente | 3.1 Não ortograficamente | 3.2 Ortograficamente | 1. Não produz texto | 2. Escreve palavras soltas dentro do tema. | 3. Escreve texto com começo, meio e fim, com frases simples dentro do tema | 4. Escreve texto com frases ampliadas, com desenvolvimento lógico de ideias interligadas por conectivos. | 1. Comunicação não verbal | 2. Comunica-se com pouca clareza e com vocabulário restrito. | 3. Comunica-se com clareza e com vocabulário ampliado. | 4. Comunica-se com segurança e clareza, questiona, pergunta e respeita os turnos de fala. |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| CARTAZ DE ACOMPANHAMENTO MENSAL DE LIVROS LIDOS - CALL | | | |
|--|--|--|--|
| ACOMPANHAMENTO DOS PROFESSORES | | ACOMPANHAMENTO DOS ESTUDANTES | |
| Nº de dias letivos previstos | | Total de alunos da turma | |
| Nº de Dias Letivos Dados | | Total de alunos com deficiência na turma | |
| Nº de falta: Justificadas: Não justificadas: Licenças: | | Transf. Recebida: Experidas: Abandono: | |
| Nº de reunião de HTPC | | Soma de falta da turma: | |
| Nº de presença do profº no HTPC | | Soma de lições não entregue: | |
| Nº de dias com obs. de aula | | Soma de livros lidos: | |

Legenda: * Alunos com deficiência





ANEXO II

FICHA DE ENCAMINHAMENTO - NÍVEL 1

Nome do Estudante: _____ Ano/Série: ____ Turma: _____

Nome do professor: _____

O professor da turma deverá assinalar a situação em que o estudante se encontra em relação à aprendizagem, considerando o desenvolvimento das habilidades e os níveis de conhecimento esperados:

| DIFICULDADES APRESENTADAS PELOS ESTUDANTES | | SIM | PARCIAL | NÃO |
|--|---|-----|---------|-----|
| 01 | Lê e interpreta textos de variados gêneros relacionados aos componentes curriculares. | | | |
| 02 | Expressa suas idéias com coerência. | | | |
| 03 | Demonstra habilidades argumentativas. | | | |
| 04 | Identifica as idéias principais de um texto. | | | |
| 05 | É capaz de fazer relações e comparações de um texto com novos textos e/ou textos já lidos. | | | |
| 06 | Interpreta textos que utilizam a linguagem não verbal. | | | |
| 07 | Escreve conforme a norma-padrão, utilizando pontuação, paragrafação e as regras ortográficas vigentes. | | | |
| 08 | Compreende o enunciado de problemas para sua resolução. | | | |
| 09 | Resolve problemas utilizando unidades de medida padronizadas como km/m/cm/mm, kg/g/mg, l/ml. | | | |
| 10 | Resolve problemas envolvendo o sistema monetário. | | | |
| 11 | Lê informações e dados apresentados em gráficos e tabelas. | | | |
| 12 | Resolve problemas envolvendo o cálculo do perímetro de figuras planas e cálculo ou estimativa de áreas de figuras planas. | | | |
| 13 | Efetua cálculos e operações de raciocínio lógico. | | | |
| 14 | Estabelece relações entre as áreas de conhecimento. | | | |
| 15 | Relaciona e aplica conceitos históricos, geográficos e científicos em situações práticas. | | | |





| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| 16 | Expressa-se em diferentes linguagens artísticas. | | | |
| 17 | Expressa-se em atividades corporais. | | | |
| 18 | Compreende os comandos para a realização das atividades. | | | |
| 19 | Participa das atividades em sala de aula, das atividades em grupo e das atividades extraclasse. | | | |
| 20 | Organiza seus materiais de estudo. | | | |
| 21 | Tem boa relação interpessoal. | | | |
| 22 | Faz atividades com concentração. | | | |
| 15 | Relaciona e aplica conceitos históricos, geográficos e científicos em situações práticas. | | | |
| 16 | Expressa-se em diferentes linguagens artísticas. | | | |
| 17 | Expressa-se em atividades corporais. | | | |
| 18 | Compreende os comandos para a realização das atividades. | | | |
| 19 | Participa das atividades em sala de aula, das atividades em grupo e das atividades extraclasse. | | | |
| 20 | Organiza seus materiais de estudo. | | | |
| 21 | Tem boa relação interpessoal. | | | |





ANEXO III

FICHA DE ENCAMINHAMENTO - NÍVEL 2

Nome do Estudante: _____ Ano/Série: _____ Turma: _____

Nome dos professores: _____

O professor da turma deverá assinalar a situação em que o estudante se encontra em relação à aprendizagem, considerando o desenvolvimento das habilidades e os níveis de conhecimento esperados:

| DIFICULDADES APRESENTADAS PELOS ESTUDANTES | | SIM | PARCIAL | NÃO |
|--|---|-----|---------|-----|
| 01 | Lê e interpreta textos de variados gêneros, relacionados aos componentes curriculares. | | | |
| 02 | Expressa suas idéias com coerência, mantendo relações lógicas discursivas. | | | |
| 03 | Demonstra habilidades argumentativas, estabelecendo relações entre a tese e os argumentos oferecidos para sustentá-las. | | | |
| 04 | Diferencia as partes principais das secundárias em um texto, sendo capaz de estabelecer relações entre elas. | | | |
| 05 | É capaz de fazer relações e comparações de um texto com novos textos e/ou textos já lidos. | | | |
| 06 | Lê e compreende textos que utilizam a linguagem não verbal que fazem uso do auxílio de material gráfico diverso (propagandas, quadrinhos, foto etc.). | | | |
| 07 | Escreve conforme a norma-padrão, reconhecendo o efeito de sentido decorrente da exploração de recursos ortográficos e/ou morfosintáticos e o efeito de sentido decorrente do uso da pontuação e de outras notações. | | | |
| 08 | Compreende o enunciado de problemas para sua resolução. | | | |
| 09 | Resolve problemas utilizando unidades de medida padronizadas como km/m/cm/mm, kg/g/mg, l/ml. | | | |
| 10 | Resolve problemas envolvendo o sistema monetário. | | | |
| 11 | Lê informações e dados apresentados em gráficos e tabelas. | | | |
| 12 | Resolve problemas envolvendo o cálculo do perímetro de figuras planas e cálculo ou estimativa de áreas de figuras | | | |





| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| 13 | Efetua cálculos e operações de raciocínio lógico. | | | |
| 14 | Estabelece relações entre as áreas de conhecimento. | | | |
| 15 | Relaciona e aplica conceitos históricos, geográficos e científicos em situações práticas. | | | |
| 16 | Expressa-se em diferentes linguagens artísticas. | | | |
| 17 | Expressa-se em atividades corporais. | | | |
| 18 | Compreende os comandos para a realização das atividades. | | | |
| 19 | Participa das atividades em sala de aula, das atividades em grupo e das atividades extraclasse. | | | |
| 20 | Organiza seus materiais de estudo. | | | |
| 21 | Tem boa relação interpessoal. | | | |
| 22 | Faz atividades com concentração. | | | |

Este documento deve permanecer sob a responsabilidade da equipe pedagógica da instituição de ensino e, ao final do ano letivo, deverá ser arquivado na pasta individual do estudante.





ANEXO IV

| | |
|--|--------|
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO, CULTURA, DESPORTO E LAZER - SEMECE. FICHA DE ACOMPANHAMENTO | |
| Instituicao de Ensino: | |
| Estudante: | |
| Data de Nascimento: ___/___/___ | Turma: |
| A SELECCAO DO ESTUDANTE - CONSIDERACAO | |
| <input type="checkbox"/> Estudante reprovado | |
| <input type="checkbox"/> Estudante aprovado por Conselho de Classe | |
| <input type="checkbox"/> Resultados alcançados na Avaliacao Externa | |
| <input type="checkbox"/> Outros | |
| Este campo deve ser preenchido pela Equipe Pedagógica | |
| INTERVENCOES DO PROJETO APRENDENDO + NAS FERIAS | |
| N.º DA DIFICULDADE | |
| <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/> 10 <input type="checkbox"/> 11 <input type="checkbox"/> 12 <input type="checkbox"/> 13 <input type="checkbox"/> 14 <input type="checkbox"/> 15 <input type="checkbox"/> 16 | |
| <input type="checkbox"/> 17 <input type="checkbox"/> 18 <input type="checkbox"/> 19 <input type="checkbox"/> 20 <input type="checkbox"/> 21 <input type="checkbox"/> 22 | |





ENCAMINHAMENTOS METODOLÓGICOS UTILIZADOS

- Explicação do conteúdo oralmente ou por escrito.
- Exposição da aula em *slides*.
- Confecção e exposição de estudos que envolvam atividades de recorte/colagem, pintura, cartazes, murais, palavras-cruzadas, entre outros.
- Utilização de textos, *slides*, tarjetas, recortes de jornais/revistas, música, vídeos e/ou imagens.
- Mapa Conceitual.
- Sala de aula.
- Debate / Seminário.
- Atividade oral/escrita de compreensão e interpretação de textos de diferentes componentes curriculares.
- Produção textual individual e/ou coletiva.

- Resolução de questões/exercícios impressos.
- Jogos matemáticos, geográficos, históricos e científicos.
- Quiz
- Produção de maquetes.
- Entrevistas.
- Dramatização.
- Outros:

RESULTADOS ALCANÇADOS (descrever)

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |





ANEXO V



FICHA DE AUTORIZAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS LEGAIS

Eu, _____,
RG: _____, responsável legal pelo (a) estudante

_____,
matriculado(a) no _____ ano/série, do _____, declaro
estar ciente que ele(ela) deverá freqüentar o projeto aprendendo + nas férias, no
turno da sua matrícula no ensino regular, no horário _____, com o objetivo de
melhorar o desempenho no seu processo de aprendizagem.

Local/data

Assinatura





Município de Itapuã do Oeste

63.761.936/0001-55
Rua Ayrton Senna, 1425 - CENTRO
www.itapuadoeste.ro.gov.br



FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

| Tipo do Documento | Identificação/Número | Data | |
|--|---|---------------------|----------------------------|
| Anexo | DOCUMENTO ENVIADO PELA | 04/07/2023 | |
| ID: | 223601 | Processo | Documento |
| CRC: | 2D8D3A23 | | |
| Processo: | 0-0/0 | | |
| Usuário: | LUCELIA MARIA BATISTA | | |
| Criação: | 04/07/2023 11:04:26 | Finalização: | 04/07/2023 11:05:31 |
| MD5: | EE86D85425EFD7FFF354201A88F1481A | | |
| SHA256: | 8645F1A1ED1533B8AB29B79C49C61F6AC69082BB1D9B49F52E3ED8DFDC09D3B5 | | |
| Súmula/Objeto: | | | |
| cria o programa municipal aprendendo mais nas férias na rede municipal de ensino do município de Itapuã do Oeste, estado de Rondônia e dá outras providências | | | |
| INTERESSADOS | | | |
| PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPUA DO OESTE/RO | ITAPUA DO OESTE | RO | 04/07/2023 11:04:26 |
| ASSUNTOS | | | |
| ENCAMINHA | | | 04/07/2023 11:04:26 |
| DOCUMENTOS RELACIONADOS | | | |
| Projeto 055 | | 04/07/2023 | 223572 |

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.itapuadoeste.ro.gov.br informando o ID 223601 e o CRC 2D8D3A23.



**MIQUÉIAS JOSÉ TELES FIGUEIREDO
SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA**



Parecer n. 027/2023

Referente a solicitação de parecer pela Comissão de Constituição e Justiça da Câmara Municipal de Vereadores de Itapuã do Oeste/Rondônia acerca do Projeto de Lei Ordinária de autoria do Poder Executivo Municipal.

I – RELATÓRIO

Submete a Comissão de Constituição e Justiça da Casa de Leis do Município de Itapuã do Oeste/RO acerca da constitucionalidade e legalidade do Projeto de Lei Ordinária de autoria do Poder Executivo que “*Cria o Programa Municipal aprendendo mais nas férias na rede municipal de Itapuã Do Oeste e dá outras providências*”.

Segundo exposto, o projeto de lei em análise visa criar o Programa Aprendendo mais nas Férias, nas Escolas da Rede Pública Municipal estabelecidas no Município de Itapuã do Oeste/RO.

Para isso, em anexo ao referido Projeto de Lei consta o Anexo Único.

É o relatório necessário.

II – ANÁLISE JURÍDICA

Ab initio, impende salientar que a emissão de parecer por esta Consultoria Jurídica não substitui a vontade dos Ilustres Vereadores que compõem as Comissões permanentes, porquanto estas são compostas pelos representantes eleitos e constituem-se em manifestação efetivamente legítima do Parlamento.

Dessa forma, a opinião jurídica exarada neste parecer não tem força vinculante, podendo seus fundamentos serem utilizados ou não pelos membros desta Casa.

De toda sorte, para fins de do que solicitado necessária se faz a análise jurídica acerca dos aspectos legais que circundam o referido Projeto de Lei Complementar submetida ao Parlamento Municipal.

Pois bem.



**MIQUEIAS JOSÉ TELES FIGUEIREDO
SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA**



Da análise do Projeto de Lei encaminhado observa-se que o mesmo não viola o princípio da autonomia e separação de poderes. Isto porque as previsões legais trazidas no bojo do mesmo referem-se à criação de Programa Aprendendo Mais nas Férias, na rede pública das escolas estabelecidas no Município de Itapuã do Oeste/RO e, portanto, diante de competência privativa do Poder Executivo.

Desse modo, a proposição trata, eminentemente, de disciplina tipicamente administrativa, a qual constitui atribuição político-administrativa do Prefeito, caracterizando-se como constitucional, material e formal.

A proposta, então, situa-se no plano de competência e iniciativa privativa do Poder Executivo Municipal estando, pois, adequada.

Ademais, tem-se que o Anexo Único disciplina a forma em que se dará a praticidade do referido Programa Municipal não havendo óbices a tramitação do mesmo.

Sendo assim, esclarece-se que para a sua aprovação é exigido quórum de maioria simples de votos; desde que presentes mais da metade dos membros da Câmara, posto que se trata de projeto de Lei Ordinária.

III – CONCLUSÃO

Por tais razões, exara-se **parecer favorável** ao Projeto de Lei Ordinária ao regular processo de tramitação para ser submetido a análise da Comissão de Constituição e Justiça da Casa, e, posteriormente, à deliberação Plenária, salientando-se que a decisão final a respeito compete aos ilustres membros desta Casa de Leis cristalizada através da vontade do povo, aqui efetivada por meio de seus representantes eleitos.

É o parecer.

Itapuã do Oeste/RO, 3 de julho de 2023.

MIQUEIAS JOSE TELES
FIGUEIREDO:00595582370

Assinado de forma digital por MIQUEIAS
JOSE TELES FIGUEIREDO:00595582370
Dados: 2023.07.03 11:43:21 -04'00'

(assinado eletronicamente)
MIQUEIAS JOSÉ TELES FIGUEIREDO
Advogado OAB-RO 4.962



ESTADO DE RONDÔNIA
CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE
COMISSÃO DE CONSTITUIÇÃO, JUSTIÇA E REDAÇÃO

PARECER DA PRESIDENTE

PROJETO DE LEI Nº /2023
Autoria: Executivo Municipal



Inicialmente, faz-se necessário citar o parecer do relator. Vejamos:

- “O relator da **COMISSÃO DE CONSTITUIÇÃO JUSTIÇA E REDAÇÃO**, da Câmara Municipal de Itapuã do Oeste – RO, no uso de suas atribuições conferidas no regimento interno desta Casa de Leis, apresenta seu parecer os termos seguintes: Trata-se de Projeto de Lei nº /2023, de autoria do Poder Executivo, que, “**DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO PROGRAMA MUNICIPAL APRENDENDO MAIS NAS FÉRIAS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE ITAPUÃ DO OESTE, ESTADODE RONDÔNIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**”

Inicialmente, para que não haja dúvidas quanto ao mérito do parecer da CCJR, é que a relatoria invoca o artigo 219, I do RI, cito: Art. 219 – As proposições serão distribuídas: I – obrigatoriamente, à CCJR para o exame da admissibilidade constitucional, juridicidade e de técnica legislativa. Portanto, após analisar o contexto deste projeto de lei, estando absolutamente todo adequadamente, e amparado com todas as técnicas necessárias, diretrizes e planilhas de orçamento regular, esta relatoria opina a favor do projeto, podendo **este ser analisado e votado pelo plenário.**

DECISÃO E VOTO DA PRESIDENTE DA CCJR

Em reunião a CCJ, para fins de tratar deste projeto de lei executivo nº /2023, a presidente da comissão CCJR juntamente com o relator, e membros decidem:

Somos a favor do projeto, podendo ser deliberado e votado em plenário.

Sala das Comissões.


MINÉIA DA SILVA PEREIRA
Presidente da CCJR


AILTON JOSÉ DA SILVA
Relator da CCJR

JEFFERSON EDUARDO OLIVEIRA AZEVEDO

Pres. Médici esq.c/Rua Reginaldo F. Borges, nº 1280 - Centro
Caixa Postal nº. 35 - CEP 76.861-000 – Itapuã do Oeste – (RO)
Fone/Fax; (0XX69) 3231 2283
e-mail: admincamara@camaraitapuadoeste.com
site: www.camaradeitapuadoeste.ro.gov.br



ESTADO DE RONDÔNIA
CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE
COMISSÃO DE CONSTITUIÇÃO, JUSTIÇA E REDAÇÃO

Vereador/membro

PARECER DO RELATOR



PROJETO DE LEI Nº/2023
Autoria: Executivo Municipal

Parecer do Relator da Comissão de Constituição, Justiça e Redação

O relator da **COMISSÃO DE CONSTITUIÇÃO JUSTIÇA E REDAÇÃO**, da Câmara Municipal de Itapuã do Oeste – RO, no uso de suas atribuições conferidas no regimento interno desta Casa de Leis, apresenta seu parecer os termos seguintes:

- Trata-se de Projeto de Lei nº /2023, de autoria do Poder Executivo, que, “**DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO PROGRAMA MUNICIPAL APRENDENDO MAIS NAS FÉRIAS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE ITAPUÃ DO OESTE, ESTADODE RONDÔNIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**”

Inicialmente, para que não haja dúvidas quanto ao mérito do parecer da CCJR, é que a relatoria invoca o artigo 219, I do RI, cito:

Art. 219 – As proposições serão distribuídas:

I – obrigatoriamente, à CCJR para o exame da admissibilidade constitucional, juridicidade e de técnica legislativa.

Portanto, após analisar o contexto deste projeto de lei do executivo, estando absolutamente todo adequadamente, e amparado com todas as técnicas necessárias, diretrizes e planilhas de orçamento regular, esta relatoria opina a favor, podendo **este ser analisado e votado pelo plenário.**

Sala das Comissões.

Ailton José da Silva
AILTON JOSÉ DA SILVA
Relator da CCJR



PARECER DO PRESIDENTE

PROJETO DE LEI N 055/2023

AUTORIA: EXECUTIVA MUNICIPAL

Inicialmente, faz se necessário citar o parecer do relator. Vejamos:

O relator da **COMISSAO DE ORÇAMENTOS E FINANÇAS**, da câmara municipal de Itapuã do oeste-RO no uso das suas atribuições legais conferida no regimento interno nessa casa de leis apresenta-se o parecer nos termos seguinte:

Trata-se de projeto de lei municipal 055/2023, de autoria do poder executivo municipal:

“DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO PROGRAMA MUNICIPAL APRENDENDO MAIS NAS FÉRIAS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICIPIO DE ITAPUÃ DO OESTE, ESTADO DE RONDÔNIA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Inicialmente, para que surte seus efeitos legais quanto ao mérito do parecer da comissão de finança e orçamento dispõe o artigo 219 inciso II, do regimento interno desta casa:

IN VERBIS:

ART.219 – As proposições serão distribuídas;

II – Quando envolver aspecto financeiro ou orçamentários públicos, a comissão de finanças e orçamentos, para o exame da compatibilidade ou adequação orçamentaria e financeiro;

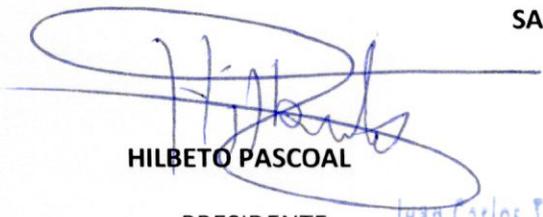
Portanto, após analisar o contendo desse projeto de leis, estando absolutamente todo adequadamente, e amparado com as técnicas necessárias, diretrizes e planilhas de orçamento regular, o relator opina a favor, podendo ser analisado e votado em plenário.

DECISAO E VOTO DO PRESIDENTE DA COMISSAO DE FINANÇAS E ORÇAMENTOS

Em reunião, com os membros com a comissão de finanças e orçamentos, para fins de tratar do projeto de lei 055/2023, o presidente da comissão de finanças e orçamentos juntamente com relator e membro decide:

Somos a favor do projeto, podendo ser deliberado e votado em plenário.

SALA DAS COMISSOES 03 DE JULHO DE 2023.


HILBETO PASCOAL

PRESIDENTE

Ivan Carlos T. de Oliveira
Vereador


ANTONIO COSTA SENA

RELATOR



PARECER DO RELATOR

PROJETO DE LEI N° 055/2023

AUTORIA: EXECUTIVA MUNICIPAL

Parecer do relator da comissão orçamento e finanças

O relator da **COMISSAO DE ORÇAMENTOS E FINANÇAS**, da câmara municipal de Itapuã do oeste-RO no uso das suas atribuições legais conferida no regimento interno nessa casa de leis apresenta-se o parecer nos termos seguinte:

Trata-se de projeto de lei municipal 055/2023, de autoria do poder executivo municipal:

“DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO PROGRAMA MUNICIPAL APRENDENDO MAIS NAS FÉRIAS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICIPIO DE ITAPUÃ DO OESTE, ESTADO DE RONDÔNIA , E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS” Inicialmente, para que surte seus efeitos legais quanto ao mérito do parecer da comissão de finanças e orçamentos dispõe o artigo 219 inciso II, do regimento interno desta casa:

IN VERBIS:ART.219 – As proposições serão distribuídas;

II – Quando envolver aspecto financeiro ou orçamentários públicos, a comissão de finanças e orçamentos, para o exame da compatibilidade ou adequação orçamentaria e financeiro;

Portanto, após analisar o contesto desse projeto de leis, estando absolutamente todo adequadamente, e amparado com as técnicas necessárias, diretrizes e planilhas de orçamento regular, o relator opina a favor, podendo ser analisado e votado em plenário.

SALA DAS COMISSÕES, 03 DE JULHO DE 2023.


ANTÔNIO COSTA SENA
RELATOR



COMISSÃO DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E SAÚDE.

Projeto de Lei: /2023

Autoria: Executivo Municipal

“DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO PROGRAMA MUNICIPAL APRENDENDO MAIS NAS FÉRIAS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE ITAPUÃ DO OESTE, ESTADODE RONDÔNIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

VOTO DO RELATOR

1. INTRODUÇÃO

Trata-se de análise técnica da comissão permanente, por sua natureza e competência determinadas no Regimento Interno da Casa de Leis. O presente projeto de Lei tem iniciativa do Executivo Municipal.

Devidamente protocolada nesta Casa de Leis, sendo encaminhada a comissão de Constituição, Redação e Justiça, que emitiu parecer favorável pela legalidade, constitucionalidade e forma.

DA ANÁLISE

O projeto de Lei visa sobre, **“DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO PROGRAMA MUNICIPAL APRENDENDO MAIS NAS FÉRIAS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE ITAPUÃ DO OESTE, ESTADODE RONDÔNIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”** Entendendo haver interesse para administração pública e sendo a matéria pertinente e relevante, emite parecer favorável pela aprovação da matéria.

Lucas S.F.



2. CONCLUSÃO

É opinião deste relator que o Projeto de Lei possui constitucionalidade e legalidade, apresentando conveniência, oportunidade e interesse público coletivo, apresentando legalidade e constitucionalidade pelos fundamentos apresentados nos pareceres técnico jurídico e da Comissão de Constituição, Redação e Justiça, sendo pela APROVAÇÃO da matéria.

Minéia da Silva Pereira

Relatora

PARECER DA COMISSÃO

COMISSÃO DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E SAÚDE.

Vistos, relatados e discutidos o Projeto de Lei /2023, que “DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO PROGRAMA MUNICIPAL APRENDENDO MAIS NAS FÉRIAS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE ITAPUÃ DO OESTE, ESTADODE RONDÔNIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

Lucas Santana Fiuza
LUCAS SANTANA FIUZA

Presidente

Minéia da Silva Pereira
Minéia da Silva Pereira

Relatora

Fábio Júnior da Silva Ferreira

Membro



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE
ESTADO DE RONDÔNIA
PODER LEGISLATIVO



CÉDULA DE VOTAÇÃO

ASSUNTO:

Projeto de lei nº 055/2023

LEITURA ()

VOTAÇÃO (X)

| VEREADORES (AS) | A favor | Contra | Abst. | Ausent |
|--|---------|--------|-------|--------|
| Antônio Costa Sena | X | | | |
| Ailton José da Silva | X | | | |
| Fabio J. da Silva Ferreira Vereador Vice-Presidente | | | | X |
| Hilberto Pascoal Pereira | X | | | |
| Ivan Carlos T. de Oliveira | | | | X |
| Jefferson Eduardo O. Azevedo | X | | | |
| Lucas Santana Fiuza 2º secretário | X | | | |
| Minéia da Silva Pereira 1º secretária | X | | | |
| Rose Lopes dos Santos Oliveira Presidente | | | | |

| | |
|------------|----|
| SIM | 06 |
| NÃO | |
| Abstenções | |
| Ausente | 02 |

| | |
|-----------|-------------------------------------|
| Aprovado | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Rejeitado | <input type="checkbox"/> |

Itapuã do Oeste – RO, 06 de julho de 2023.

Rose L. dos Santos Oliveira
Rose L. dos Santos Oliveira
Vereadora Presidente

Fabio J. da Silva Ferreira
Fabio J. da Silva Ferreira
Vereador Vice-Presidente

Minéia da Silva Pereira
Minéia da Silva Pereira
1º secretária

Lucas Santana Fiuza
Lucas Santana Fiuza
2º secretário

Pres. Médiçc/ Rua Reginaldo F. Borges, nº 1280 - Centro
Caixa Postal nº. 35 - CEP 76.861-000 - Itapuã do Oeste - (RO)

Fone/Fax; (0XX69) 3231 2283

e-mail: admincamara@camaraitapuadooeste.com

site: www.camaradeitapuadooeste.ro.gov.br



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE
ESTADO DE RONDÔNIA
GABINETE DA PRESIDENCIA



AUTÓGRAFO Nº 052/2023
PROJETO DE LEI Nº 055/2023
DE 28 DE JUNHO DE 2023

**CRIA O PROGRAMA MUNICIPAL
APRENDENDO MAIS NAS FÉRIAS NA REDE
MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE
ITAPUÃ DO OESTE, ESTADO DE
RONDÔNIA E DÁ OUTRASPROVIDÊNCIAS.**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPUÃ DO OESTE FAZ SABER QUE A CÂMARA
MUNICIPAL APROVOU E EU SANCIONO A SEGUINTE LEI:**

Art. 1º A presente Lei dispõe sobre a criação do programa Aprendendo Mais nas Férias, nas Escolas da Rede Pública Municipal estabelecidas no Município de Itapua do Oeste - RO.

Art. 2º. Fica aprovado no âmbito do município de Itapua do Oeste/RO, o Programa Municipal **APRENDENDO MAIS NAS FÉRIAS** da Secretaria de Educação, Cultura, Desporto e Lazer - SEMECE, denominado, Aprendendo Mais nas Férias.

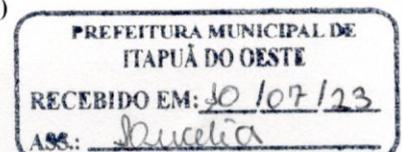
Art. 3º. As diretrizes do programa serão estabelecidas e cumpridas na forma do anexo Único desta lei.

Art. 4º - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Itapua do Oeste - RO, 07 de julho de 2023

ROSE LOPES DOS SANTOS OLIVEIRA
Assinado de forma digital por ROSE LOPES DOS SANTOS OLIVEIRA:60705531287
Dados: 2023.07.07 10:00:43 -04'00'
ROSE LOPES DOS SANTOS OLIVEIRA
Vereadora-Presidente

Pres. Médici esq.c/Rua Reginaldo F. Borges, nº 1280 - Centro
Caixa Postal nº. 35 - CEP 76.861-000 – Itapua do Oeste – (RO)
Fone/Fax; (0XX69) 3231 2283
e-mail: admincamara@camaraitapuaodoeste.com
site: www.camaradeitapuaodoeste.ro.gov.br





ANEXO I

FICHA DE LEITURA, ESCRITA E ORALIDADE - FLEO

| FICHA DE LEITURA, ESCRITA E ORALIDADE - FLEO (PROFESSOR) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------|--------------------------|----------------------|-----------------------|------------------------|------------------|----------------------|--------------------|------------------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|----------------------|---------------------|--|---|--|---------------------------|--|--|---|
| PROGRAMA DE ALFABETIZAÇÃO NA IDADE CERTA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MUNICÍPIO: ANO DE REFERÊNCIA- 2023 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ESCOLA: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TURMA: TURNO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOME DO PROFESSOR(A): MÊS: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nº | NOME DOS ALUNOS | Reconhecimento de Letras | | | Indicadores de Leitura | | | | Indicadores de Escrita | | | Produção de texto | | | Oralidade | | | | | | |
| | | 1. Não reconheça letras. | 2. Reconhece letras. | 3. Reconhece sílabas. | 1. Não lê. | 2. Lê silabando. | 3. Lê frases curtas. | 4. Lê com fluência | 1. Não escreve. | 2.1 Não ortograficamente | 2.2 Ortograficamente | 3.1 Não ortograficamente | 3.2 Ortograficamente | 1. Não produz texto | 2. Escreve palavras soltas dentro do tema. | 3. Escreve texto com começo, meio e fim, com frases simples dentro do tema. | 4. Escreve texto com frases ampliadas, com desenvolvimento lógico de ideias interligadas por conectivos. | 1. Comunicação não verbal | 2. Comunica-se com pouca clareza e com vocabulário restrito. | 3. Comunica-se com clareza e com vocabulário ampliado. | 4. Comunica-se com segurança e clareza, questiona, pergunta e respeita os turnos de fala. |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| CARTAZ DE ACOMPANHAMENTO MENSAL DE LIVROS LIDOS - CALL | | | | | |
|--|-------------------|-----------|--|------------|-----------|
| ACOMPANHAMENTO DOS PROFESSORES | | | ACOMPANHAMENTO DOS ESTUDANTES | | |
| Nº de dias letivos previstos | | | Total de alunos da turma | | |
| Nº de Dias Letivos Dados | | | Total de alunos com deficiência na turma | | |
| Nº de falta: Justificadas | Não justificadas: | Licenças: | Transf. Recebida: | Expedidas: | Abandono: |
| Nº de reunião de HTPC | | | Soma de falta da turma: | | |
| Nº de presença do profº no HTPC | | | Soma de lições não entregue: | | |
| Nº de dias com obs. de aula | | | Soma de livros lidos: | | |

Legenda: * Alunos com deficiência





ANEXO II

FICHA DE ENCAMINHAMENTO - NÍVEL 1

Nome do Estudante: _____ Ano/Série: ____ Turma: _____

Nome do professor: _____

O professor da turma deverá assinalar a situação em que o estudante se encontra em relação à aprendizagem, considerando o desenvolvimento das habilidades e os níveis de conhecimento esperados:

| DIFICULDADES APRESENTADAS PELOS ESTUDANTES | | SIM | PARCIAL | NÃO |
|--|---|-----|---------|-----|
| 01 | Lê e interpreta textos de variados gêneros relacionados aos componentes curriculares. | | | |
| 02 | Expressa suas idéias com coerência. | | | |
| 03 | Demonstra habilidades argumentativas. | | | |
| 04 | Identifica as idéias principais de um texto. | | | |
| 05 | É capaz de fazer relações e comparações de um texto com novos textos e/ou textos já lidos. | | | |
| 06 | Interpreta textos que utilizam a linguagem não verbal. | | | |
| 07 | Escreve conforme a norma-padrão, utilizando pontuação, paragrafação e as regras ortográficas vigentes. | | | |
| 08 | Compreende o enunciado de problemas para sua resolução. | | | |
| 09 | Resolve problemas utilizando unidades de medida padronizadas como km/m/cm/mm, kg/g/mg, l/ml. | | | |
| 10 | Resolve problemas envolvendo o sistema monetário. | | | |
| 11 | Lê informações e dados apresentados em gráficos e tabelas. | | | |
| 12 | Resolve problemas envolvendo o cálculo do perímetro de figuras planas e cálculo ou estimativa de áreas de figuras planas. | | | |
| 13 | Efetua cálculos e operações de raciocínio lógico. | | | |
| 14 | Estabelece relações entre as áreas de conhecimento. | | | |
| 15 | Relaciona e aplica conceitos históricos, geográficos e científicos em situações práticas. | | | |





| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| 16 | Expressa-se em diferentes linguagens artísticas. | | | |
| 17 | Expressa-se em atividades corporais. | | | |
| 18 | Compreende os comandos para a realização das atividades. | | | |
| 19 | Participa das atividades em sala de aula, das atividades em grupo e das atividades extraclasse. | | | |
| 20 | Organiza seus materiais de estudo. | | | |
| 21 | Tem boa relação interpessoal. | | | |
| 22 | Faz atividades com concentração. | | | |
| 15 | Relaciona e aplica conceitos históricos, geográficos e científicos em situações práticas. | | | |
| 16 | Expressa-se em diferentes linguagens artísticas. | | | |
| 17 | Expressa-se em atividades corporais. | | | |
| 18 | Compreende os comandos para a realização das atividades. | | | |
| 19 | Participa das atividades em sala de aula, das atividades em grupo e das atividades extraclasse. | | | |
| 20 | Organiza seus materiais de estudo. | | | |
| 21 | Tem boa relação interpessoal. | | | |





ANEXO III

FICHA DE ENCAMINHAMENTO - NÍVEL 2

Nome do Estudante: _____ Ano/Série: _____ Turma: _____

Nome dos professores: _____

O professor da turma deverá assinalar a situação em que o estudante se encontra em relação à aprendizagem, considerando o desenvolvimento das habilidades e os níveis de conhecimento esperados:

| DIFICULDADES APRESENTADAS PELOS ESTUDANTES | | SIM | PARCIAL | NÃO |
|--|---|-----|---------|-----|
| 01 | Lê e interpreta textos de variados gêneros, relacionados aos componentes curriculares. | | | |
| 02 | Expressa suas idéias com coerência, mantendo relações lógicas discursivas. | | | |
| 03 | Demonstra habilidades argumentativas, estabelecendo relações entre a tese e os argumentos oferecidos para sustentá-las. | | | |
| 04 | Diferencia as partes principais das secundárias em um texto, sendo capaz de estabelecer relações entre elas. | | | |
| 05 | É capaz de fazer relações e comparações de um texto com novos textos e/ou textos já lidos. | | | |
| 06 | Lê e compreende textos que utilizam a linguagem não verbal que fazem uso do auxílio de material gráfico diverso (propagandas, quadrinhos, foto etc.). | | | |
| 07 | Escreve conforme a norma-padrão, reconhecendo o efeito de sentido decorrente da exploração de recursos ortográficos e/ou morfosintáticos e o efeito de sentido decorrente do uso da pontuação e de outras notações. | | | |
| 08 | Compreende o enunciado de problemas para sua resolução. | | | |
| 09 | Resolve problemas utilizando unidades de medida padronizadas como km/m/cm/mm, kg/g/mg, l/ml. | | | |
| 10 | Resolve problemas envolvendo o sistema monetário. | | | |
| 11 | Lê informações e dados apresentados em gráficos e tabelas. | | | |
| 12 | Resolve problemas envolvendo o cálculo do perímetro de figuras planas e cálculo ou estimativa de áreas de figuras | | | |





| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| 13 | Efetua cálculos e operações de raciocínio lógico. | | | |
| 14 | Estabelece relações entre as áreas de conhecimento. | | | |
| 15 | Relaciona e aplica conceitos históricos, geográficos e científicos em situações práticas. | | | |
| 16 | Expressa-se em diferentes linguagens artísticas. | | | |
| 17 | Expressa-se em atividades corporais. | | | |
| 18 | Compreende os comandos para a realização das atividades. | | | |
| 19 | Participa das atividades em sala de aula, das atividades em grupo e das atividades extraclasse. | | | |
| 20 | Organiza seus materiais de estudo. | | | |
| 21 | Tem boa relação interpessoal. | | | |
| 22 | Faz atividades com concentração. | | | |

Este documento deve permanecer sob a responsabilidade da equipe pedagógica da instituição de ensino e, ao final do ano letivo, deverá ser arquivado na pasta individual do estudante.





ANEXO IV

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZER –

SEMECE.

FICHA DE ACOMPANHAMENTO

Instituição de Ensino:

Estudante:

Data de Nascimento: ___/___/___

Turma:

A SELEÇÃO DO ESTUDANTE - CONSIDERAÇÃO

- () Estudante reprovado
- () Estudante aprovado por Conselho de Classe
- () Resultados alcançados na Avaliação Externa
- () Outros

Este campo deve ser preenchido pela Equipe Pedagógica

INTERVENÇÕES DO PROJETO APRENDENDO + NAS FÉRIAS

N.º DA DIFICULDADE

- 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16
- 17 18 19 20 21 22





ENCAMINHAMENTOS METODOLÓGICOS UTILIZADOS

- Explicação do conteúdo oralmente ou por escrito.
- Exposição da aula em *slides*.
- Confecção e exposição de estudos que envolvam atividades de recorte/colagem, pintura, cartazes, murais, palavras-cruzadas, entre outros.
- Utilização de textos, *slides*, tarjetas, recortes de jornais/revistas, música, vídeos e/ou imagens.
- Mapa Conceitual.
- Sala de aula.
- Debate / Seminário.
- Atividade oral/escrita de compreensão e interpretação de textos de diferentes componentes curriculares.
- Produção textual individual e/ou coletiva.

- Resolução de questões/exercícios impressos.
- Jogos matemáticos, geográficos, históricos e científicos.
- Quiz
- Produção de maquetes.
- Entrevistas.
- Dramatização.
- Outros:

RESULTADOS ALCANÇADOS (descrever)

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |





ANEXO V

FICHA DE AUTORIZAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS LEGAIS

Eu, _____,
RG: _____, responsável legal pelo (a) estudante

_____,
matriculado(a) no _____ ano/série, do _____, declaro
estar ciente que ele(ela) deverá freqüentar o projeto aprendendo + nas férias, no
turno da sua matrícula no ensino regular, no horário _____, com o objetivo de
melhorar o desempenho no seu processo de aprendizagem.

Local/data

Assinatura

